

## 4.3.6.11. Карта дистрибуции

 В статье описывается назначение и перечень данных в отчете «Карта дистрибуции».

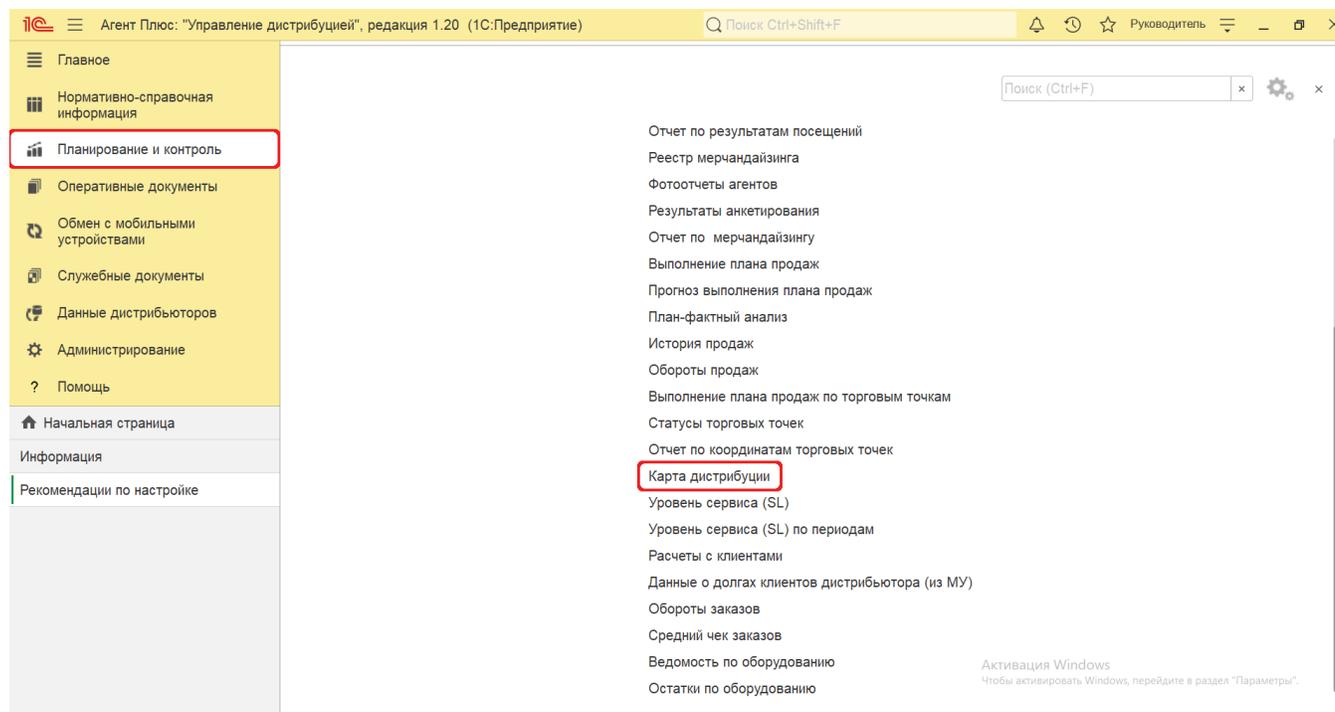
### Применение отчета «Карта дистрибуции»

В отчете формируются данные по продажам товаров в бизнес-регионах и отображаются на карте. Данные образуются в конфигурации «Агент Плюс: Управление дистрибуцией» (УД) по документам «Реализации товаров» и «Возвраты товаров от клиента», которые были оформлены в приложении «Агент Плюс: Мобильная торговля» (МТ).

### Назначение отчета «Карта дистрибуции»

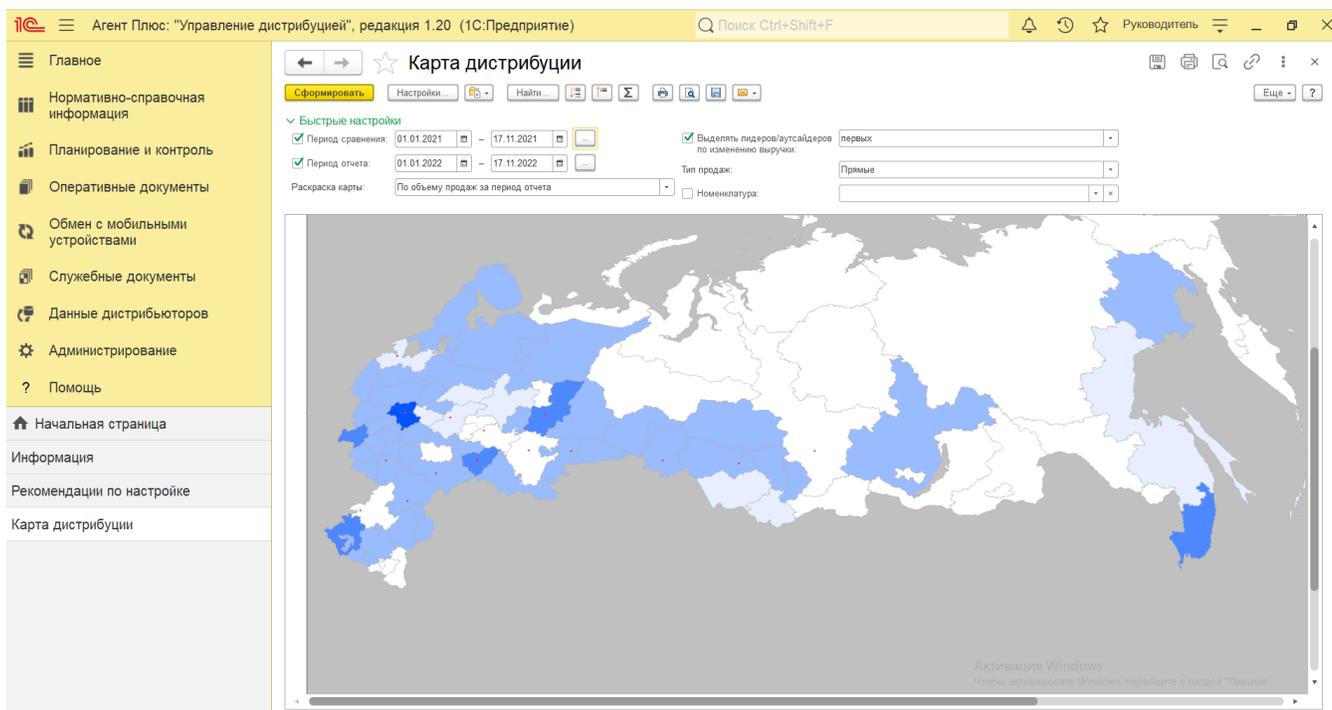
- Визуальный анализ результативности работы мобильных сотрудников в бизнес-регионах за определенный период времени с возможностью сравнения с продажами за прошедший период.
- Анализ объемов продаж в бизнес-регионах всей торговой и дистрибьюторской сети.
- Анализ изменения объемов продаж в бизнес-регионах всей торговой и дистрибьюторской сети.
- Применение данных для других аналитических отчетов и справок.

Чтобы сформировать отчет, откройте в разделе «Планирование и контроль» «Отчеты» и выберите «Карта дистрибуции».



### Внешний вид

В верхней части окна отчета «Карта дистрибуции» находятся [системные кнопки управления](#) и поле настроек. Ниже расположена карта РФ, где отображаются данные по продажам в бизнес-регионах, выделенные различным цветом.

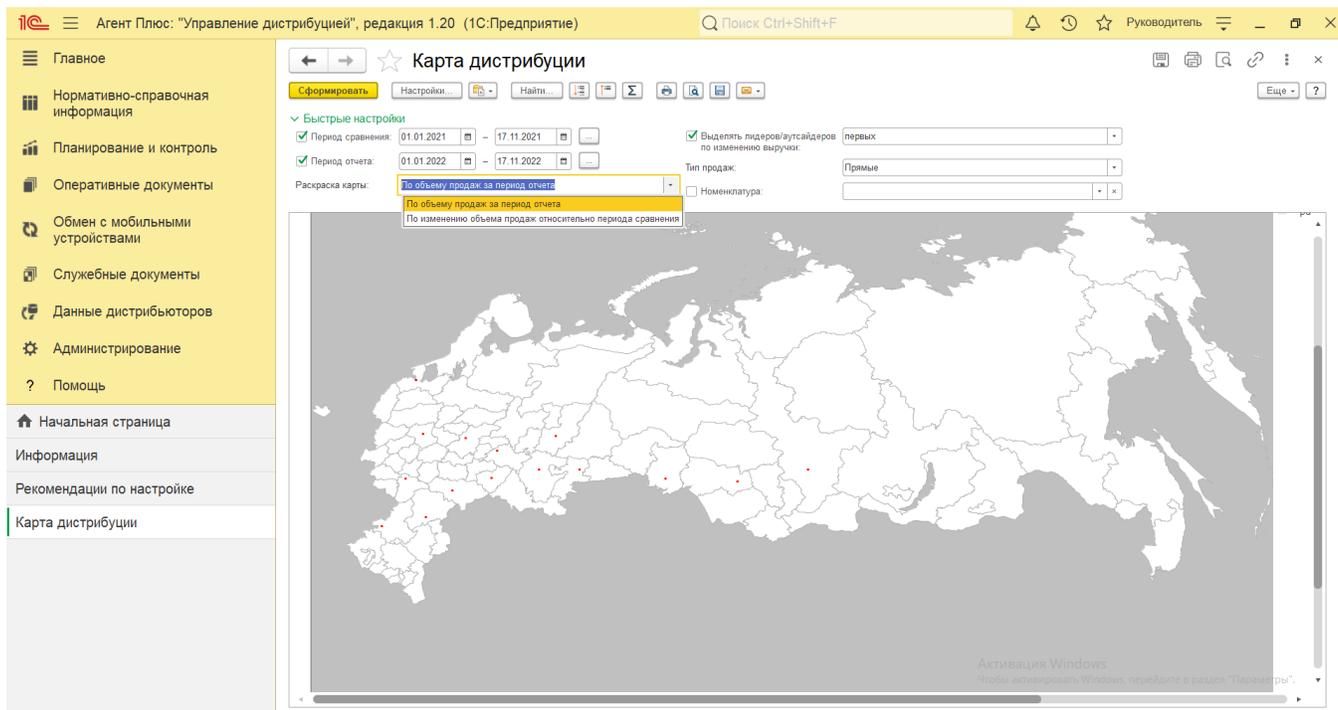


## Настройки

Первоначально требуется проверить наличие [онлайн-карты](#) в разделе «Администрирование» [«Настройка дистрибуции»](#) на вкладке «Планирование». В поле **«Основная карта»** указывается онлайн-карта, которая имеет статус **«Основная»** и используется по умолчанию. Скрипт карты «OpenStreetMap» входит в поставку продукта «Агент Плюс: Управление дистрибуцией». Если в справочнике [«Онлайн-карты»](#) установлены другие карты, к примеру, «Яндекс.Карты», «GoogleMaps», то в поле **«Карта»** можно выбрать другую карту, для которой в справочнике [«Онлайн-карты»](#) установлено в поле **«Назначение»** предназначение **«Для настольных ПК»**.

Заполните необходимые параметры на панели **«Быстрые настройки»** для формирования нужных сведений в отчете «Карта дистрибуции»:

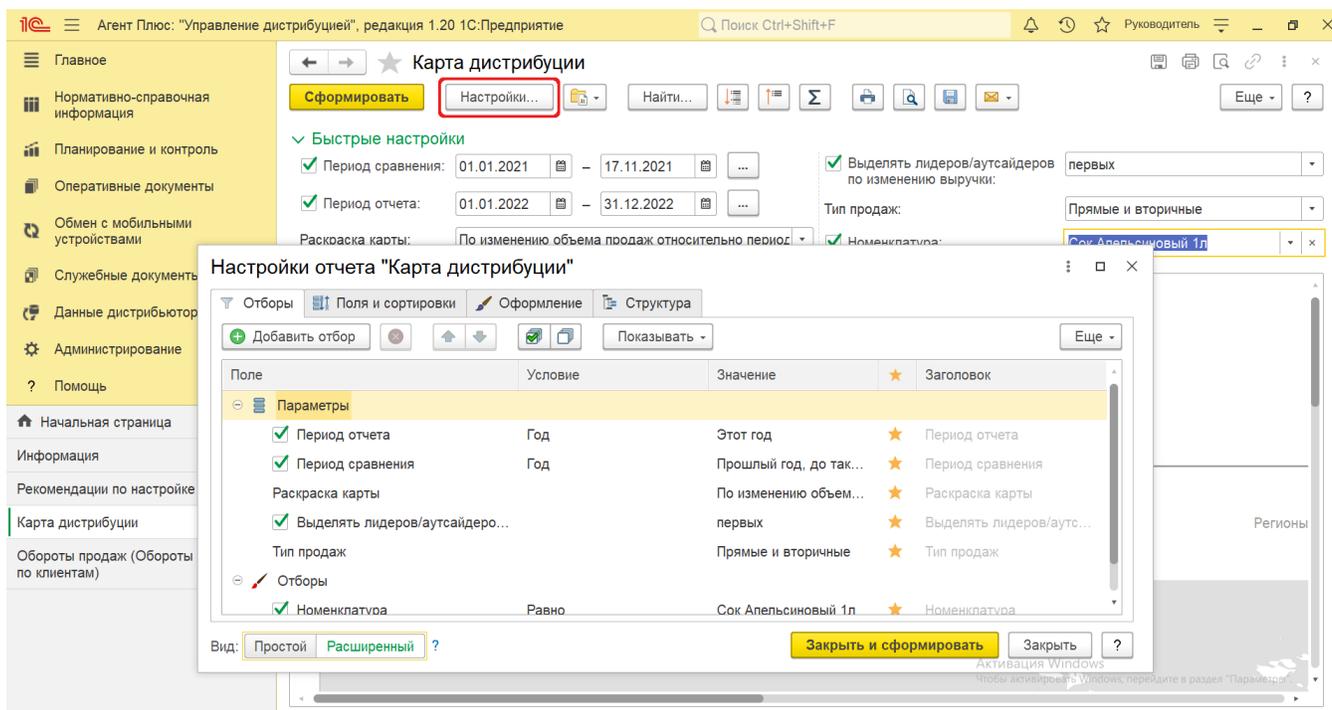
- **«Период сравнения»** – укажите даты для отбора документов за предыдущий период, по которым будет сформирован отчет. Нажмите кнопку в виде календарика  для выбора даты начала. Затем, с помощью аналогичной кнопки, укажите дату окончания. Либо установите период с помощью кнопки  «Выбор периода». Год устанавливается по умолчанию текущий. Период может быть произвольным, без ограничений по стандартной периодичности (день, неделя, год и т.д.). Максимальное значение временного периода не ограничено. Если даты не указаны, то отчет будет сформирован только по параметрам указанным в поле **«Период отчета»**.
- **«Период отчета»** – укажите даты для отбора документов за настоящий период, по которым будет сформирован отчет (обязательно для заполнения). Нажмите кнопку в виде календарика  для выбора даты начала. Затем, с помощью аналогичной кнопки, укажите дату окончания. Либо установите период с помощью кнопки  «Выбор периода». Год устанавливается по умолчанию текущий. Период также может быть произвольным, без ограничений по стандартной периодичности (день, неделя, год и т.д.). Максимальное значение временного периода не ограничено.
- **«Раскраска карты»** – укажите параметры выделения на карте данных об объеме продаж в бизнес-регионах. Для этого нажмите кнопку выбора и выделите нужное значение в списке:
  - **«По объему продаж на период отчета»** – бизнес-регионы на карте выделяются оттенками синего цвета, исходя из объемов выручки за выбранный период.
  - **«По изменению объема продаж относительно периода сравнения»** – бизнес-регионы на карте выделяются красным, желтым и зеленым цветами, которые означают падение, рост ниже среднего и рост выше среднего выручки в отчетном периоде по отношению к периоду сравнения.



- **«Выделять лидеров/аутсайдеров по изменению выручки»** – укажите количество выделяемых на карте бизнес-регионов, лидеров и аутсайдеров по выручке:
  - **«первых»**
  - **«первые 2»**
  - **«первые 3»**
  - **«первые 4»**
  - **«первые 5»**
- **«Тип продаж»** – укажите нужное значение параметра для отбора документов продаж, по которым будет сформирован отчет:
  - **«Прямые»** – данные только о **первичных продажах**.
  - **«Вторичные»** – данные только по **вторичным продажам**.
  - **«Прямые и вторичные»** – по всем данным.
- **«Номенклатура»** – укажите для отбора значение из справочника **«Номенклатура»**, если требуется сформировать отчет по продажам определенной товарной позиции. В данном поле можно выбрать только один товар.

В случае, если отбор по параметрам не установлен, то отчет будет сформирован по всем товарам, **Агентам** и торговым точкам, включая дистрибьюторов.

Нажав кнопку **«Настройки»** и выбрав вид **«Расширенный»**, можно указать другие параметры для формирования сведений в табличной части и сохранить свой вариант отчета.



## Просмотр сведений и актуализация данных

Для отображения карты в отчете необходимо наличие Интернет-соединения на ПК.

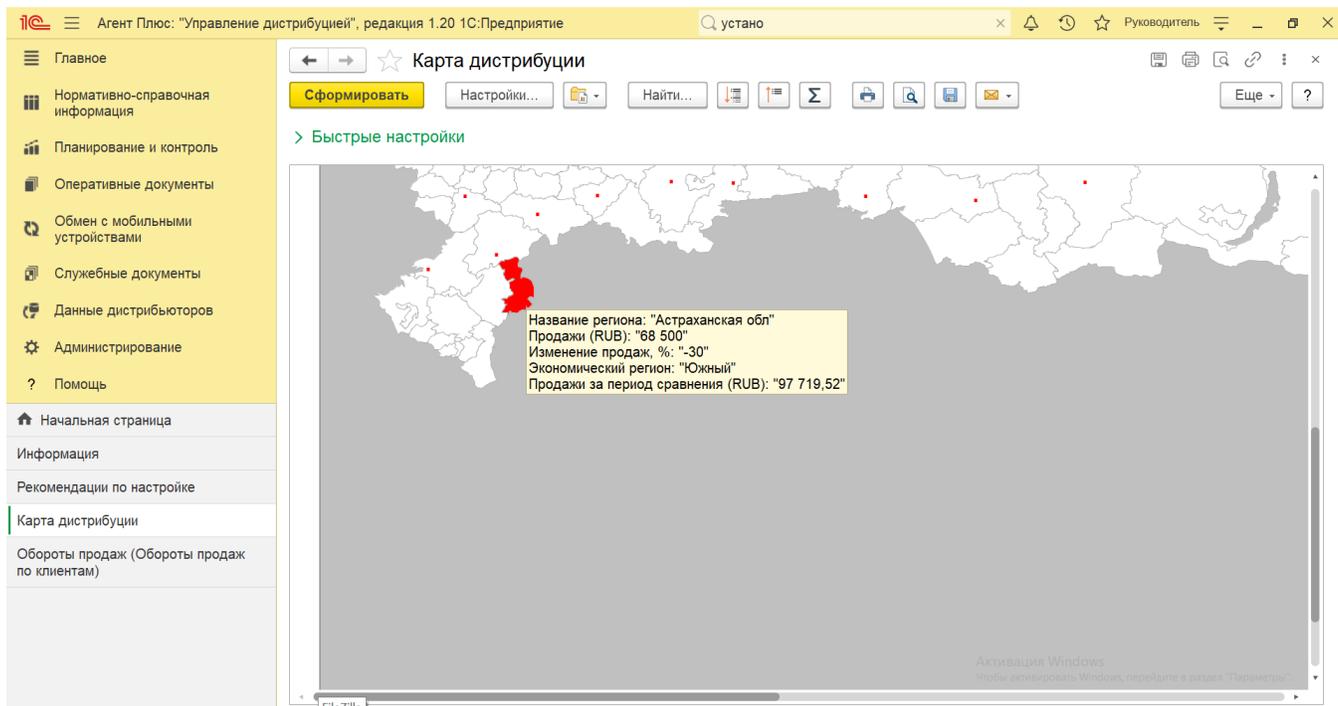
Данные формируются по торговым точкам, в карточках которых установлена связь в поле **«Бизнес-регион»** и указано значение из справочника **«Бизнес-регионы»**.

Если эти данные отсутствуют, при формировании отчета будет выведено сообщение **«Карта раскрашена не полностью, так как заданы не все географические регионы для справочника «Бизнес-регионы» или бизнес-регионы заданы не для всех торговых точек»**. В окне сообщений будет выведен список бизнес-регионов и торговых точек, для которых не указаны требуемые для отчета данные. В этом случае можно использовать для создания связи торговых точек и бизнес-регионов справочник **«Бизнес-регионы»**.

Чтобы сведения отобразились в отчете **«Карта дистрибуции»**, нажмите кнопку **«Сформировать»**.

Для удобства просмотра отчета можно скрыть панель быстрых настроек, нажав активную кнопку  рядом с наименованием панели **«Быстрые настройки»**.

При наведении на область бизнес-региона на карте всплывает окно с описанием.



При двойном клике мыши в области карты с наименованием бизнес-региона открывается форма отчета «[Обороты продаж](#)» с установленным отбором по торговым точкам, которые привязаны к данному региону и по указанному в настройках отчета периоду.

Чтобы отправить отчет на печать, нажмите кнопку «[Печать результата отчета](#)» . Откроется установленное по умолчанию в операционной системе приложение для печати.

Для предварительного просмотра нажмите кнопку  «[Предварительный просмотр документа перед печатью](#)». Откроется установленное по умолчанию в операционной системе приложение просмотра.

Для сохранения отчета в формате документов MSOffice нажмите кнопку  «[Сохранить результат отчета в файл](#)». Откроется окно проводника для выбора нужного типа файла и места хранения.

Для отправки отчета по электронной почте, нажмите кнопку  «[Отправить отчет по электронной почте](#)». Доступно три варианта:

- **«Отправить сейчас»**
- **«Создать рассылку отчетов»**
- **«Включить в существующую рассылку отчетов»**

Для актуализации данных в отчете «**Карта дистрибуции**» необходимо произвести:

- Настройки в разделе «Администрирование» [«Настройка дистрибуции»](#).
- [Настройки для планирования продаж](#).
- Настройки обмена данными:
  - для [отдельной конфигурации \(без других учетных систем 1С\)](#) в разделе «[Обмен с мобильными устройствами](#)».
  - для [консолидации данных](#) при использовании [сервиса «Т-Обмен»](#) произвести [активацию канала «Т-Обмен»](#) в [«Личном кабинете»](#) и [синхронизацию данных по Т-Обмену](#).

## Связанные страницы

[Бизнес-регионы](#)

[Установка географических регионов](#)

[Справочник «Торговые точки»](#)

Настройка дистрибуции