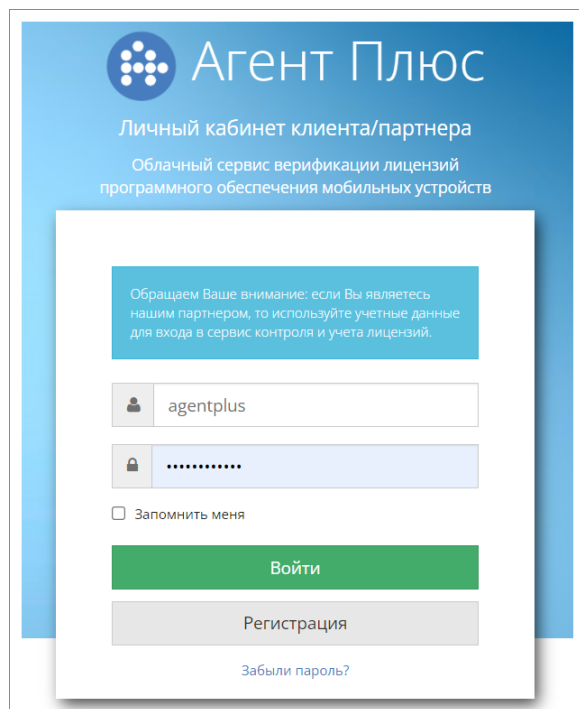


Авторизация пользователя

Доступ к «Агент Плюс: Личный кабинет» осуществляется по онлайн-подписке посредством сети Интернет через любой веб-браузер (установка дополнительного программного обеспечения на ПК не требуется). После перехода в Личный кабинет откроется окно авторизации пользователя.



Для входа в личный кабинет необходимо заполнить следующие поля:

1. Логин — в поле указывается логин для авторизации в сервисе.
2. Пароль — в поле указывается пароль, подтверждающий права пользователя на доступ к услугам сервиса под данным логином.
3. Запомнить — если флажок установлен, то при следующем открытии страницы с адресом сервиса не нужно будет повторно вводить логин и пароль.
4. Регистрация — для регистрации новой учетной записи компании необходимо ввести номер лицензии, полученный при покупке любого программного продукта компании «Агент Плюс» (включая временные лицензии на продукты). Подробнее читайте в статье [«Регистрация учетной записи»](#).
5. Забыли пароль — в случае утери пароля можно создать новый, воспользовавшись опцией смены пароля. Для этого следует нажать на ссылку [«Забыли пароль?»](#). После указания логина и пароля следует нажать на кнопку **«Вход»**. Если логин и пароль указаны верно, то откроется окно личного кабинета пользователя.



Если логин и пароль вводятся впервые, то, перед тем как начать работу с «Агент Плюс: Личный кабинет», пользователю будет предложено пройти обязательную процедуру смены пароля и ознакомиться с текстом лицензионного соглашения. Подробнее читайте в статье [«Первая авторизация пользователя»](#).

Подробную информацию о процедуре приобретения подписки можно получить, обратившись в отдел продаж компании «Агент Плюс».

6. Выбор языка ввода — сервис «Агент Плюс: Личный кабинет» поддерживает мультиязычность интерфейса. Для смены языка интерфейса необходимо нажать на кнопку смены языка в правой верхней части экрана и выбрать язык из выпадающего списка.

Читайте также:

- [Регистрация учетной записи.](#)