

4.3.6.24. Пройденные расстояния агентов

 В статье описывается назначение и перечень данных в отчете «Пройденные расстояния агентов».

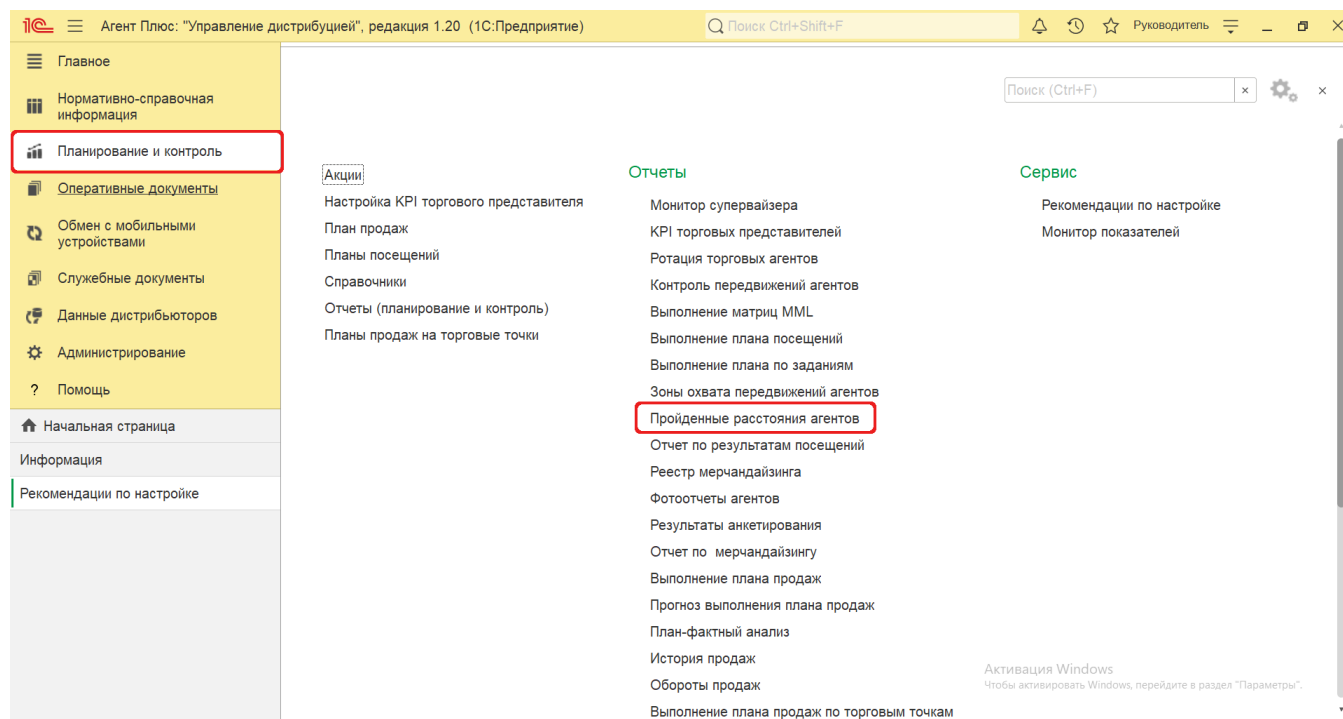
Применение отчета «Пройденные расстояния агентов»

В отчете формируются данные о фактически пройденных расстояниях при посещении торговых точек. Данные образуются в конфигурации «Агент Плюс: Управление дистрибуцией» (УД) по [оперативным документам](#), которые были оформлены в приложении «Агент Плюс: Мобильная торговля» (МТ), и [трекам передвижений агентов](#).

Назначение отчета «Пройденные расстояния агентов»

- Анализ результативности работы мобильных сотрудников в торговых точках всей торговой и дистрибьюторской сети.
- Анализ пройденных расстояний для расчета затрат на возмещение ГСМ торговым агентам.
- Применение данных для других аналитических отчетов и справок.
 - Запланированные расстояния в документе «План посещений», который был оформлен для [Агента](#).
 - Пройденные расстояния [Агента](#) только по записи GPS трека.
 - Пройденные расстояния [Агента](#) только по документам (без записи GPS трека).
 - Отклонения фактически пройденных расстояний от запланированных для [Агента](#).
 - Уточненные данные по фактически пройденному расстоянию [Агента](#) между координатами торговых точек, в радиусе которых торговый агент создавал документы.

Чтобы сформировать отчет откройте в разделе «Планирование и контроль» «Отчеты» и выберите «Пройденные расстояния агентов».



Внешний вид

В верхней части окна отчета «Пройденные расстояния агентов» находятся [системные кнопки управления](#) и поле настроек, ниже отображается информация в колонках табличной части.

Агент Плюс: "Управление дистрибуцией", редакция 1.20 1С:Предприятие

Поиск Ctrl+Shift+F

Руководитель

Пройденные расстояния агентов

Сформировать Настройки... Найти...

Быстрые настройки

Период: 25.06.2021 - 30.06.2021

☐ Начать рабочий времени: 8:00:00

☐ Конец рабочего времени: 18:00:00

☐ Использовать данные, полученные по мобильным сетям

☒ Агент: Агент №1

Список документов: Реализация; Приходный кассовый ордер; Расходный кассовый ордер; Заказ; Мерчендайзинг; Посещение; Задание; Е

Параметры: Период: 25.06.2021 - 30.06.2021
Использовать данные, полученные по мобильным сетям: Нет
Список документов: Реализация; Приходный кассовый ордер; Расходный кассовый ордер; Заказ; Мерчендайзинг; Посещение; Задание; Е
Агент В списке "Агент №1"

Агент	План (км)	Факт (км)	Отклонение (км)	Расчетный километраж (км)
Агент №1	216,97	39,58	177,39	7,71
25.06.2021	44,07	14,72	29,35	3,43
26.06.2021	27,67	24,44	3,23	
27.06.2021	12,65		12,65	4,28
28.06.2021	43,44	0,42	43,02	
29.06.2021	29,16		29,16	
30.06.2021	59,98		59,98	
Итого	216,97	39,58	177,39	7,71

Отклонение <10 %

Отклонение 10-30 %

Отклонение > 30 %

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

Настройки

Заполните необходимые параметры на панели «**Быстрые настройки**» для формирования нужных сведений в отчете «Пройденные расстояния агентов»:

- «**Период**» – укажите даты, по которым будет сформирован отчет. Нажмите кнопку в виде календаря для выбора даты начала. Затем, с помощью аналогичной кнопки, укажите дату окончания. Либо установите период с помощью кнопки «Выбор периода». Год устанавливается по умолчанию текущий. Период может быть произвольным, без ограничений по стандартной периодичности (день, неделя, год и т.д.). Максимальное значение временного периода не ограничено.
- «**Начало рабочего времени**» – укажите время начала, если требуется сформировать отчет по определенному промежутку рабочего времени.
- «**Конец рабочего времени**» – укажите время окончания, если требуется сформировать отчет по определенному промежутку рабочего времени.
- «**Использовать данные, полученные по мобильным сетям**» – в поле устанавливается режим, при котором в отчете формируются сведения по данным, полученным с помощью вышек сотовой связи и точек Wi-Fi. Данный режим применяется, если используется мобильное приложение ниже версии 1.0.23.0. В актуальной версии установлен автоматический выбор источника и флажок ☒ устанавливать не нужно (подробнее читайте в статье «[Описание формата обмена данными](#)»).
- «**Список документов**» – укажите виды документов, которые будут учитываться в отчете. Для этого нажмите кнопку выбора и в открывшемся окне включите флажок ☒ рядом с наименованием документа. Если во время визита [Агентом](#) был создан документ вида, который не указан в списке, то такой визит не будет включен в отчет.



Отбор по типам документов необходим, если документ «[Реализация товаров](#)» создается в УД на основании документа «[Заказ клиента](#)» с присвоением координат документа «[Заказ](#)» из МТ.

- «**Агент**» – укажите значение из справочника «[Сотрудники](#)», если требуется сформировать отчет по документам определенного [Агента](#) или нескольких. Для этого нажмите кнопку выбора и в открывшемся окне нажмите кнопку «Подбор». После выбора сотрудник(а/ов) необходимо в окне «**Агент**» включить флажок ☒ в строке рядом с именем и нажать кнопку «ОК».

Агент Плюс: "Управление дистрибуцией", редакция 1.20 1С:Предприятие

Поиск Ctrl+Shift+F

Руководитель

Главное

Нормативно-справочная информация

Планирование и контроль

Оперативные документы

Обмен с мобильными устройствами

Служебные документы

Данные дистрибьюторов

Администрирование

Помощь

Начальная страница

Информация

Рекомендации по настройке

Пройденные расстояния агентов

Пройденные расстояния агентов

Сформировать

Настройки...

Найти...

Еще - ?

Быстрые настройки

Период: 27.10.2022 - 28.10.2022

Использовать данные, полученные по мобильным сетям

Список документов: Реализация; Приходные

Начало рабочего времени: 8:00:00

Конец рабочего времени: 17:00:00

Агент: Агент №1; Агент №4

Параметры: Период: 27.10.2022 - 28.10.2022
Использовать данные, полученные по мобильным сетям: Нет
Список документов: Реализация; Приходный кассовый ордер; Расходный кассовый ордер; Заказ; Мерчендайзинг; Посещение; Задание; E

Отбор: Агент В списке "Агент №1; Агент №4"

Агент	Дата посещения	План (км)	Факт (км)	Отклонение (км)	Расчетный километраж (км)
Агент №1	27.10.2022	89,14	1,69	87,45	9,42
	27.10.2022	29,16	0,64	28,52	9,42
	28.10.2022	59,98	1,05	58,93	
Агент №4	27.10.2022	2,44	2,44	1,79	1,79
Итого		89,14	4,13	89,89	11,21

Отклонение <10 %

Отклонение 10-30 %

Отклонение > 30 %

Активация Windows

Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

Просмотр сведений и актуализация данных

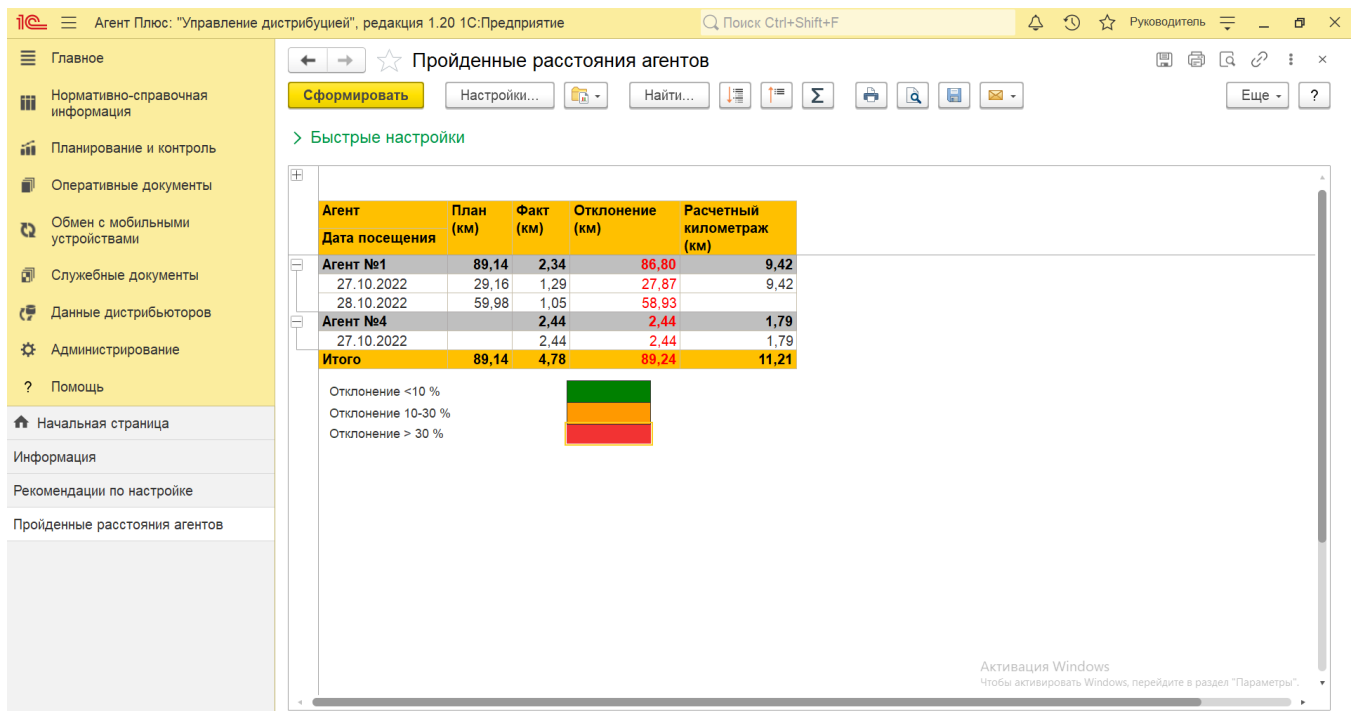
Чтобы сведения отображались в выбранном варианте отчета «Пройденные расстояния агентов», нажмите кнопку «Сформировать».

В табличной части формируются данные в колонках с наименованиями:

- «Агент» – значение из [оперативного документа](#), который создал мобильный сотрудник за период, выбранный в отчете.
- «Дата посещения» – значение из [оперативного документа](#), который создал мобильный сотрудник за период, выбранный в отчете.
- «План (км)» – расстояние запланированное в документе «План посещений», за период, выбранный в отчете.
- «Факт (км)» – фактическое расстояние по данным [трекам передвижений агентов](#). Расчет производится по сумме отрезков между точками трека. Для более точного значения рекомендуется записывать трек с большей частотой.
- «Отклонение (км)» – разница между значениями в поле «Факт (км)» и в поле «План (км)».
- «Расчетный километраж (км)» - расстояние с привязкой к дорожной карте, которое было рассчитано на основании только координат документов.

Значения отображаются в ячейках, которые образуют строки.

Для удобства просмотра отчета можно скрыть панель быстрых настроек, нажав активную кнопку рядом с наименованием панели «Быстрые настройки».



По умолчанию сведения в табличной части отображаются в подробном виде – все строки открыты. При необходимости их также можно скрыть, нажав значок в виде минуса «-». Строки закроются, а символ заменится на значок в виде плюса «+».

В правом нижнем углу отчета размещена расшифровка цвета, которым окрашиваются значения в ячейках. Определенный цвет выделения ячейки зависит от процентного соотношения:

- **Отклонение <10 % – зеленый цвет.**
- **Отклонение 10-30 % – желтый цвет.**
- **Отклонение >30 % – красный цвет.**

При двойном клике мыши в ячейке с наименованием доступна возможность быстрого перехода в справочники и документы:

- в колонке **«Агент»** открывается карточка из справочника **«Сотрудники»**;
- в колонке **«План (км)»** открывается документ **«План посещения»**;
- в колонке **«Факт (км)»** открываются **треки передвижений агента**;
- в колонке **«Расчетный километраж (км)»** открывается реестр **«Километраж по документам»**, где отображается список точек маршрута торгового агента, выстроенный в хронологическом порядке по документам.

Агент Плюс: "Управление дистрибуцией", редакция 1.20 1С:Предприятие

Поиск Ctrl+Shift+F

Руководитель

Главное

- Нормативно-справочная информация
- Планирование и контроль
- Оперативные документы
- Обмен с мобильными устройствами
- Служебные документы
- Данные дистрибьюторов
- Администрирование
- Помощь

Начальная страница

Информация

Рекомендации по настройке

Пройденные расстояния агентов

Километраж по документам

Километраж по документам

Торговая точка	Включена в расчет	Расстояние (км)	Документ	Время документа
Магнит, Широта: 46°21'54.04"; Долгота: 48...	✓		Заказ клиента 00УД-00000000039 от 27....	27.10.2022 11:01:
Магнит, Широта: 46°21'54.04"; Долгота: 48...	✓		Мерчандайзинг 00УД-00000000007 от 2...	27.10.2022 11:01:
Аветисян А.М., Широта: 46°20'08.39"; Долг...	✓	4,32	Посещение 00УД-00000000037 от 27.10....	27.10.2022 15:20:
Попов В. А., Широта: 46°20'48.65"; Долгот...	✓	2,03	Заказ клиента 00УД-00000000044 от 27....	27.10.2022 15:22:
Попов В. А., Широта: 46°20'48.65"; Долгот...	✓		Мерчандайзинг 00УД-00000000010 от 2...	27.10.2022 15:22:
Иванченко А. Н., Широта: 46°20'46.28"; До...	✓	3,07	Заказ клиента 00УД-00000000045 от 27....	27.10.2022 15:24:
Иванченко А. Н., Широта: 46°20'46.28"; До...	✓		Мерчандайзинг 00УД-00000000008 от 2...	27.10.2022 15:24:

9,42

Активация Windows

Новый активированный Windows. Перейдите в раздел "Параметры".

▲ - отсутствуют координаты ([как определить координаты?](#))

Чтобы найти определенный текст в отчете, нажмите кнопку **«Найти»**. Откроется окно «Поиск». Командная панель в окне поиска – стандартная, системная.

Чтобы открыть сразу все строки отчета, нажмите кнопку **«Развернуть все группы»**.

Чтобы закрыть сразу все строки отчета, нажмите кнопку **«Свернуть все группы»**.

Чтобы отправить отчет на печать, нажмите кнопку **«Печать результата отчета»**. Откроется установленное по умолчанию в операционной системе приложение для печати.

Для предварительного просмотра нажмите кнопку **«Предварительный просмотр документа перед печатью»**. Откроется установленное по умолчанию в операционной системе приложение просмотра.

Для сохранения отчета в формате документов MSOffice нажмите кнопку **«Сохранить результат отчета в файл»**. Откроется окно проводника для выбора нужного типа файла и места хранения.

Для отправки отчета по электронной почте, нажмите кнопку **«Отправить отчет по электронной почте»**. Доступно три варианта:

- **«Отправить сейчас»**
- **«Создать рассылку отчетов»**
- **«Включить в существующую рассылку отчетов»**

Для актуализации данных в отчете **«Пройденные расстояния агентов»** необходимо произвести:

- Настройки в разделе «Администрирование» **«Настройка дистрибуции»**.
- **Настройки для планирования продаж.**
- Настройки обмена данными:
 - для **отдельной конфигурации (без других учетных систем 1С)** в разделе **«Обмен с мобильными устройствами»**.
 - для **консолидации данных** при использовании сервиса **«Т-Обмен»** произвести **активацию канала «Т-Обмен»** в **«Личном кабинете»** и **синхронизацию данных по Т-Обмену**.

Формулы расчета

Для расчета берутся сведения, выбранные в качестве примера, из документов, созданных мобильным сотрудником (Агент №1) в МТ, который должен был посетить 12 торговых точек на выбранную дату. В целях экономии заряда батареи мобильный сотрудник отключил запись GPS трека. В течение дня этот торговый агент создавал документы в следующей последовательности:

№	Порядок маршрута по плану	Список созданных документов	Расстояние между торговыми точками по созданным документам
1	Магазин «Хлеб насущный»	✓ 09: 58 Заказ клиента 00УД-000260 от 02.06.2022, Широта: 55°45'35.38"; Долгота: 37°37'48.25"	0
2	Магазин «Покупочки»	✓ 10:28 Заказ клиента 00УД-000304 от 02.06.2022, Широта: 55°45'29.44"; Долгота: 37°37'32.59"	22 км
3	Магазин «Мясная лавка»	✗ нет документа	0
4	Кафе «Мандарин»	✗ 11:21 Заказ клиента 00УД-000272 от 02.06.2022, Широта: ?; Долгота: ?	0
5	Магазин «Боярин»	⚠ 2,4 км 11:47 Заказ клиента 00УД-000307 от 02.06.2018, Широта: 55°45'48.85"; Долгота: 37°37'25.61"	41 км Документ был создан вне торговой точки. Расстояние не засчитывается
6	Магазин «Восточный»	✓ 12:35 Заказ клиента 00УД-000009 от 02.06.2022, Широта: 55°45'24.00"; Долгота: 37°37'55.80"	11,31 км
7	Магазин «Колокольчик»	✗ нет документа	0
8	⚠ Магазин «Школьный»	✓ 14:71 Заказ клиента 00УД-000256 от 02.06.2022, Широта: 55°45'23.84"; Долгота: 37°37'23.18"	? требуется указать координаты клиента
9	Кофейня «Экспресс»	✓ 15:11 Заказ клиента 00УД-000262 от 02.06.2022, Широта: 55°45'32.23"; Долгота: 37°37'25.87"	25,3 км
10	Магазин «Продукты ГОСТ»	⚠ 3,1 км Заказ клиента 00УД-000313 от 02.06.2022, Широта: 55°45'29.17"; Долгота: 37°37'26.93"	24,6 км Документ был создан вне торговой точки. Расстояние не засчитывается
11	Магазин «Контраст»	✗ нет документа	0
12	Ресторан «Шеф»	✗ нет документа	0
ИТОГО			58,61 км

При суммировании расчетного расстояния используется следующая последовательность в программе:

1. Определяется список документов, созданных мобильным сотрудником в хронологическом порядке за указанный день;
2. По отобранным документам определяется список торговых точек;
3. Сравниваются координаты документа и торговой точки, чтобы получить список торговых точек, которые можно включить в расчет, а именно:
 - a. ✓ если документ был создан в рамках допустимого радиуса от торговой точки, то она засчитывается как визит агента и участвует в расчете;
 - b. ⚠ если документ был создан за пределами допустимого радиуса торговой точки, то она НЕ засчитывается как визит агента и в расчете не участвует;
 - c. ✗ если координат у документа нет, то торговая точка из документа в расчете не участвует;
 - d. ⚠ если координаты у документа есть, но нет координат у торговой точки, рекомендуем определить координаты торговой точки, чтобы визит был включен в расчет километража. Для этого в карточке из справочника «[Торговые точки](#)» заполняются значения в поле «**Координаты**». Для определения координат нескольких торговых точек нажмите в справочнике «[Торговые точки](#)» кнопку «**Установка координат**» и откроется окно обработки «**Установка координат торговых точек**», где можно найти на карте и зафиксировать в карточке каждой торговой точки ее координаты.

Связанные страницы

[Документ «План посещений»](#)

[Посещение торговых точек](#)

[Настройки для планирования посещений](#)

[Отчеты \(планирование и контроль\)](#)