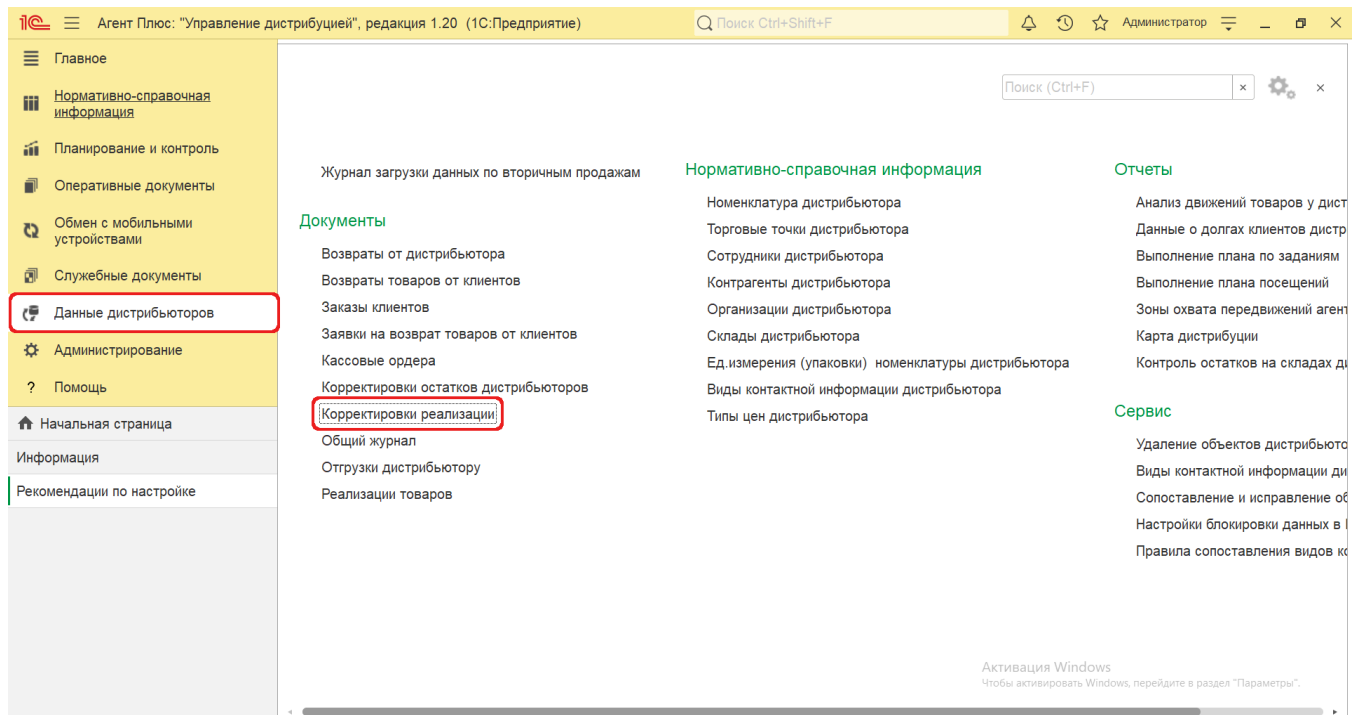


## 4.7.4. Корректировки реализации

**В статье описывается документ «Корректировка реализации», в котором при необходимости оформляются изменения в уже закрытые документы по реализации товаров дистрибьюторами.**

В конфигурацию «Агент Плюс: Управление дистрибуцией» (УД) загружаются данные по реализованным товарам поставщика (производителя) из учетной системы Дистрибьютора с помощью обработки «Загрузка данных от дистрибьюторов» автоматически, в соответствии с расписанием, или вручную. Данные о продажах товаров каждого дистрибьютора отображаются в документе «Реализация товаров». Возможна ситуация, когда уже после отгрузки изменяются количество или цена товаров, работ, услуг. Например, поставщик (производитель) предоставил дистрибьютору премию за достижение определенного объема закупок, и эта премия уменьшает стоимость ранее отгруженных товаров. Или была выявлена пересортица, которая потребовала корректировки количества и цены товаров. Либо при приемке товара зафиксировали недопоставку, обнаружили ошибку в документе и т.д. В таких случаях в учетной системе дистрибьютора оформляются документы, отражающие исправления в уже закрытую реализацию, а в УД эти сведения загружаются и отображаются в документе «Корректировка реализации». Данный документ не предназначен для создания в УД, но в случае необходимости загруженный документ может быть отредактирован вручную. В ситуации, когда возникли проблемы с передачей информации, или в конфигурации «Агент Плюс: Управление дистрибуцией» ведется учет без использования других учетных систем, возможно создать документ «Корректировка реализации» непосредственно в УД.

Чтобы открыть документ «Корректировка реализации», выберите в левой панели меню раздел «Данные дистрибьюторов» «Документы», нажмите ссылку «Корректировки реализации». Откроется журнал всех документов, в которых фиксировались изменения по вторичным продажам товаров.



### Внешний вид журнала «Корректировки реализации»

В верхней части окна находятся **системные кнопки управления**, ниже отображается информация в колонках табличной части:

- «Дата» – поле заполняется автоматически при записи сведений в УД.
- «Номер» – поле заполняется автоматически при записи документа в УД.
- «Торговая точка» – в поле отображается название компании из справочника «Торговые точки», которой принадлежат загруженные документы.
- «Контрагент» – в поле отображается значение из справочника «Контрагенты», если параметр «Использовать контрагентов» включен в разделе «Администрирование» «Настройка дистрибуции» для ведения учета по контрагентам.
- «Сумма док.» – в поле отображается общая суммарная стоимость перечисленных в документе товаров.
- «Агент» – в поле отображается значение из справочника «Сотрудники».
- «Статус документа» – в поле отображаются автоматически присвоенные статусы, которые помогают определить источник:
  - «Создан в УД» – присваивается документам, созданным в «Агент Плюс: Управление Дистрибуцией».
  - «Загружен от дистрибьютора» – присваивается документам, загруженным при помощи внешней обработки «Загрузка данных от дистрибьюторов».
- «Источник документа» – в поле отображаются автоматически присвоенные статусы:

- **«Вторичные продажи»** – присваивается документам, которые были загружены из учетных систем дистрибьюторов и имеют статус «Загружен от дистрибьютора».

Агент Плюс: "Управление дистрибуцией", редакция 1.20 (1С:Предприятие)

Поиск Ctrl+Shift+F

Администратор

Корректировки реализации

Создать

Торговая точка:  Агент:

Дата	Номер	Торговая точка	Контрагент	Сумма документа	Агент	Статус документа	Источник документа
04.08.2022 17:55:13	0000000000000001	ООО "Солнышко"	Солнышко	5 740,00	Меркулова Анастасия	Загружен от дистрибьютора	Вторичные продажи

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

## Создание и редактирование

Данные об изменении документов реализации каждого дистрибьютора загружаются в конфигурацию «Агент Плюс: Управление дистрибуцией» для просмотра, редактирования и формирования отчетов [«Монитор супервайзера»](#), [«Обороты продаж»](#), [«Выполнение плана продаж по торговым точкам»](#), [«Выполнение плана продаж»](#), [«Прогноз выполнения плана продаж»](#), [«Данные о долгах клиентов дистрибьютора \(из МУ\)»](#), [«План-фактный анализ продаж»](#), [«История продаж»](#), [«Расчеты с клиентами»](#).

Чтобы открыть документ **«Корректировка реализации»** для просмотра или редактирования, дважды кликните мышью нужное наименование в выбранной строке журнала **«Корректировки реализации»**.

Агент Плюс: "Управление дистрибуцией", редакция 1.20 (1С:Предприятие)

Поиск Ctrl+Shift+F

Администратор

Корректировка реализации 0000000000000001 от 04.08.2022 17:55:13 \*

Основное Движения документа

Провести и закрыть Записать Провести

Еще ?

Основное Товары (после корректировки) (1) Расхождения Дополнительно

Основание:

Номер:  от:  Номер дистрибьютора:

Вид корректировки:

Торговая точка:  Организация:

Торговая точка дистрибьютора:  Организация дистрибьютора:

Контрагент:  Подразделение:

Контрагент дистрибьютора:  Склад:

Договор:  Склад дистрибьютора:

Агент:

Агент дистрибьютора:

Комментарий:

Сумма увеличения:  в т.ч. НДС:

Сумма уменьшения:  в т.ч. НДС:

Итоговая сумма:  в т.ч. НДС:

Чтобы создать новый документ, нажмите на верхней панели журнала кнопку **«Создать»**. Откроется окно «Корректировка реализации (создание)».



Новый документ **«Корректировка реализации»** можно создать, скопировав ранее созданный в УД. Для этого

выберите в строке журнала **«Корректировки реализации»** нужный документ и нажмите кнопку **копированием текущего»**. Все реквизиты из выбранного документа будут скопированы в новый.




**«Создать**

После заполнения всех параметров и сохранения новый документ **«Корректировка реализации»** сразу отображается в журнале **«Корректировки реализации»**.

## Просмотр сведений и актуализация данных

В журнале **«Корректировки реализации»** доступно:

- ранжировать информацию, кликнув мышью на заголовке в нужной колонке, к примеру, сортировать по дате;
- выбрать (отфильтровать) для просмотра документы **«Корректировка реализации»**:
  - для отбора по агенту включите флажок и нажмите кнопку выбора в поле **«Агент»**. Затем укажите значение из справочника **«Сотрудники»** и в журнале будут отображены документы только выбранного **Агента**;
  - для отбора по торговой точке включите флажок и нажмите кнопку выбора в поле **«Торговая точка»**. Затем укажите значение из справочника **«Торговые точки»** и в журнале будут отображены документы только выбранной торговой точки;
- выбрать (отфильтровать) для просмотра нужные сведения о номенклатуре с помощью кнопки  в виде значка лупы, набрав ключевое слово в поисковой строке на верхней панели;

- проверить изменения и внести исправления, которые влияют на формирование отчетов по продажам дистрибьюторов.

Для актуализации изменения данных в **«Агент Плюс: Управление дистрибуцией»** по реализации дистрибьюторов должны быть произведены настройки в разделе **«Администрирование» «Настройка дистрибуции»** и настроен обмен данными с помощью обработки **«Загрузка данных от дистрибьюторов»**.

## Связанные страницы

[Настройка дистрибуции](#)

[Разграничение прав доступа в «Агент Плюс: Управление дистрибуцией»](#)

[Вторичные продажи](#)

[Загрузка данных от дистрибьюторов](#)

[Инструкции для дистрибьюторов](#)

